



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้
อำเภอหนองสูง จังหวัดมุกดาหาร

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

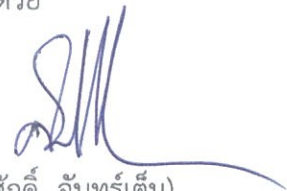
แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลหนองสูงใต้ อำเภอหนองสูง จังหวัดมุกดาหาร ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้ อำเภอหนองสูง จังหวัดมุกดาหาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

พันตำรวจเอก

(เกรียงศักดิ์ จันทร์เต็ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้



สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๘
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๙
หลักการและเหตุผล	๙
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ	
๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๑๐
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๒
๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๑๒
๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน	๒๓
๒.๓ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากและบริหารจัดการ	๓๑
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๒.๔ ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญา	๓๒
ท้องถิ่น	
๒.๕ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๓๕
๒.๖ ครุภัณฑ์	๓๖
ภาคผนวก	
ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. แผนการ....

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการ...

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๓.๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลง ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กร...

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๑๗ กันยายน ๒๕๖๗	บันทึกข้อความต้นเรื่อง งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด จัดทำบันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ จัดทำร่างแผนการดำเนินงานให้คณะกรรมการพัฒนาฯ ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ (กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)
๒	๑๘ กันยายน ๒๕๖๗	หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เพิ่มเติมต่อไป

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๓	๒๗ กันยายน ๒๕๖๗	บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนัก/กองต่างๆ ในสังกัด ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด ตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้อง ครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนัก/กองต่าง ๆ ในสังกัดได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และหากสำนัก/กองต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบดำเนินการ
๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด จัดทำหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗
๕	๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งที่เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด จัดทำหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
๗	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ประชุมคณะกรรมการพัฒนา จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บันทึกถายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณา ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๘	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน หลังจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการ ดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว งานวิเคราะห์นโยบายและ แผน สำนักปลัด ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บันทึกข้อความเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๙	๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด ปิดประกาศแผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองสูงใต้ ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้ประชาชนได้ทราบตลอดไป จนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด จัดทำบันทึกแจ้งหน่วยงาน ภายในได้แก่ สำนัก/กองต่าง ๆ ในสังกัดได้ทราบในการประกาศใช้แผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งให้อำเภอ หน่วยงาน ราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หมู่บ้าน สภาท้องถิ่น คณะกรรมการว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ อย่างน้อย ๑ เล่ม

/๔. ประโยชน์...

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามหัวเวลายที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหัวระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้ อำเภอหนองสูง จังหวัดมุกดาหาร มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ

เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้อำเภอนองสูง จังหวัดมุกดาหารจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการรักการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้ในชีวิตและทรัพย์สิน	๑. การรักษาความสงบภายใน	๑	๑๑.๕	๗๕,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด
	๑.๒ ส่งเสริมการศึกษาและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ให้กับเด็กและเยาวชน	๑. การศึกษา	๑๐	๑๑.๕	๒,๖๕๐,๓๑๓	๑๑.๕๗	กองการศึกษาฯ
	๑.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านสาธารณสุข	๑. สาธารณสุข	๒๐	๒๒.๕	๕๓๖,๔๐๐	๒.๒๕	สำนักปลัด
	๑.๔ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	๑. สังคมสงเคราะห์	๕	๕.๗	๒๗๐,๐๐๐	๑.๑๕	สำนักปลัด
	๑.๕ สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน	๑. สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๕.๗	๑๕๐,๐๐๐	๐.๖๔	สำนักปลัด
	๑.๖ ส่งเสริมด้านสังคมสงเคราะห์ ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	๑. งบกลาง	๓	๓.๕	๘,๒๑๔,๕๐๐	๓๕.๐๓	สำนักปลัด
รวม	๖	๖	๔๔	๕๐.๕	๑๑,๙๓๖,๒๑๓	๕๐.๙๐	๒

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน	๒.๑ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน ให้เพียงพอและทั่วถึง	๑. เคหะและชุมชน	๘	๙.๒๐	๑๐๕,๐๐๐	๐.๔๕	กองช่าง
	๒.๒ พัฒนาและปรับปรุงการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน	๑. อุตุสหกรรมและการโยธา	๒๐	๒๒.๙๙	๙,๐๕๒,๖๐๐	๓๘.๖๑	กองช่าง
	รวม	๒	๒๘	๓๒.๑๘	๑๐,๘๗๒,๖๐๐	๔๖.๓๗	๑
๓. เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓.๑ เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนภายใต้การมีส่วนร่วม	๑. การเกษตร	๔	๔.๖๐	๙๐,๐๐๐	๐.๓๘	สำนักปลัด
	รวม	๑	๔	๔.๖๐	๙๐,๐๐๐	๐.๓๘	๑
๔. การอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔.๑ อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ค่านิยมอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๐	๑๑.๔๙	๕๓๐,๐๐๐	๒.๒๖	กองการศึกษาฯ
	รวม	๑	๑๐	๑๑.๔๙	๕๓๐,๐๐๐	๒.๒๖	๑
๕. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๕.๑ เพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการบริการประชาชน	๑. บริหารงานทั่วไป	๑	๑.๑๕	๒๐,๐๐๐	๐.๐๙	สำนักปลัด
	รวม	๑	๑	๑.๑๕	๒๐,๐๐๐	๐.๐๙	๑
	รวมทั้งสิ้น	๑๑	๘๗		๒๓,๔๔๘,๘๑๓		๓

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๑.๑ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษามุ่งสร้างชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จัดฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะการป้องกันภัยต่าง ๆ	๗๕,๐๐๐	ห้องประชุม อบต. หรือนอกสถานที่	สำนักปลัด (งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย)				↕						กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
	(ข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๕)														
		รวม	๗๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนามาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๑.๒ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการศึกษาและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ทางร่างกายและจิตใจ ให้กับเด็กและเยาวชน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	เปิดโลกการศึกษา (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๓)	จัดกิจกรรมงานเปิดโลกการศึกษา เป็น ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรม จัด นิทรรศการ ส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย	๕,๐๐๐	ห้องประชุม อบต. หรือนอกสถานที่	กองการศึกษาฯ												สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะ การเรียนรู้เด็กและเยาวชน (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๓)	จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะ การเรียนรู้เด็กและเยาวชน เป็นค่าของรางวัล ค่าอาหารฯ	๕๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต. หรือนอกสถานที่	กองการศึกษาฯ												มกราคม ๒๕๖๘
๓	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา -ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการเรียนการสอน (ค่ารายหัวเด็ก) - ค่าจัดซื้อหนังสือเรียน -ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ การเรียน -ค่าจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน - ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนฯ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๔)	ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ๑. ค่าอาหารกลางวัน ศพด. ๓๗๐,๔๔๐ -บาท ๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ๒.๑ ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว ๑๑๐,๔๒๐-บาท ๒.๒ ค่าหนังสือเรียน ๕,๘๐๐.-บาท ๒.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน ๘,๔๑๐.-บาท ๒.๔ ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๙,๔๒๕-บาท ๒.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๔,๒๑๐.-บาท	๕๑๘,๗๑๗	ศพด. อบต.หนองสูงใต้	กองการศึกษาฯ												กันยายน ๒๕๖๘
๔	วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริม นม) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๕)	เป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จัดอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียน ในโรงเรียนสังกัด สพฐ. และ ศพด. คนละ ๘.๑๓ บาท รวม ๒๖๐ วัน	๖๕๒,๕๙๖	ร.ร.บ้านหลุบปิ้ง ร.ร.บ้านโคกกลาง ร.ร.บ้านแวง ร.ร.เหล่าน้อย ร.ร.โคกหินกอง ศพด.หนองสูงใต้	กองการศึกษาฯ												กันยายน ๒๕๖๘

(๑) แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	อุดหนุน โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านโคกกลาง	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้โรงเรียน บ้านโคกกลาง สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖ จำนวน ๒๘ คน อัตราเฉลี่ย ๓๖ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๒๑๐,๖๐๐	ร.ร.บ้านโคกกลาง	กองการศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๖๘
๖	อุดหนุน โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านโคกหินกอง (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๖)	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้โรงเรียน บ้านโคกหินกอง สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖ จำนวน ๖๗ คน อัตราเฉลี่ย ๒๗ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๓๖๑,๘๐๐	ร.ร.บ้านโคกหินกอง	กองการศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๖๘
๗	อุดหนุน โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านแว้ง (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๗)	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้โรงเรียน บ้านแว้ง สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖ จำนวน ๙๐ คน อัตราเฉลี่ย ๒๗ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๔๘๖,๐๐๐	ร.ร.บ้านแว้ง	กองการศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๖๘
๘	อุดหนุน โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหลุบปิ้ง (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๗)	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้โรงเรียน บ้านหลุบปิ้ง สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖ จำนวน ๔๓ คน อัตราเฉลี่ย ๒๗ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๒๓๒,๒๐๐	ร.ร.บ้านหลุบปิ้ง	กองการศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๖๘
๙	อุดหนุน โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านเหล่าน้อย (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๘)	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้โรงเรียน บ้านเหล่าน้อย สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖ จำนวน ๒๐ คน อัตราเฉลี่ย ๓๖ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๑๔๔,๐๐๐	ร.ร.บ้านเหล่าน้อย	กองการศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๖๘

(๑) แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	โครงการพัฒนาคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของนักเรียน ด้านจิตอาสา ปีที่ ๖ โดยใช้ หนองแวง Love Model (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๘)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียน หนองแวงวิทยาคม จัดกิจกรรมประชุม เชิงปฏิบัติการ เช่น ค่ายอาหาร ค่ายอาหารว่าง ค่ายสมานาคูณวิทยากร ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ร.ร.หนองแวง วิทยาคม	กองการศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๖๘
		รวม	๒,๖๙๐,๙๑๓	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๑.ยุทธศาสตร์ พัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

แบบ ผด.02

๑.๓ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.๒๕๖๗	ม.ค.๒๕๖๘	ก.พ.๒๕๖๘	มี.ค.๒๕๖๘	เม.ย.๒๕๖๘	พ.ค.๒๕๖๘	มิ.ย.๒๕๖๘	ก.ค.๒๕๖๘	ส.ค.๒๕๖๘	ก.ย.๒๕๖๘	
๑	หน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ต.หนองสูงใต้ (FR) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๓)	จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลที่ ผ่านการอบรมหลักสูตร FR มาให้ บริการการแพทย์ตลอด ๒๔ ชม.	๓๕๐,๔๐๐	อบต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	←										กันยายน ๒๕๖๗
๒	สำรวจและขึ้นทะเบียน ประชากรสุนัขและแมว (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๒)	เพื่อสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัข และแมว ในเขต อบต.หนองสูงใต้	๖,๐๐๐	ทุกหมู่บ้านใน ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)		↕						↕			สิงหาคม ๒๕๖๘
๓	สัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๓)	เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้าเช่นจัดหา วัคซีน เวชภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์	๓๐,๐๐๐	ทุกหมู่บ้านใน ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)		↕									มีนาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (ควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน บ้านหลุมบั้ง หมู่ที่ ๑) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๔)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านหลุมบั้ง หมู่ ๑ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านหลุมบั้ง ม.๑	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)								↕			กันยายน ๒๕๖๘
๕	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (ควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๒) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๕)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโคกกลาง หมู่ ๒ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านโคกกลาง ม.๒	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)								↕			กันยายน ๒๕๖๘
๖	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (ควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน บ้านแวง หมู่ที่ ๓) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๕)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านแวง หมู่ ๓ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านแวง ม.๓	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)								↕			กันยายน ๒๕๖๘

(๑) แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๗	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (ส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัย แม่และเด็ก บ้านเหล่าน้อย หมู่ที่ ๔) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๕)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านเหล่าน้อย หมู่ ๔ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านเหล่าน้อย ม.๔	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)											กันยายน ๒๕๖๘
๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (ส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัย แม่และเด็ก บ้านแว้ง หมู่ที่ ๖) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๔)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านแว้ง หมู่ ๖ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านแว้ง ม.๖	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)											กันยายน ๒๕๖๘
๙	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (ส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัย แม่และเด็ก บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๔)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านหนองแคน หมู่ ๗ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๖,๕๐๐	บ้านหนองแคน ม.๗	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)											กันยายน ๒๕๖๘
๑๐	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (ควบคุม โรคหนองผวยากี บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๖)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านหนองแคน หมู่ ๗ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๖,๕๐๐	บ้านหนองแคน ม.๗	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)											กันยายน ๒๕๖๘
๑๑	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (อบรม หมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๒) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๖)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโคกกลาง หมู่ ๒ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านโคกกลาง ม.๒	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)											กันยายน ๒๕๖๘

(๑) แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	พ.ค.		เม.ย.	ก.ค.
๑๒	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (อบรม หมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านเวง หมู่ที่ ๓) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๖)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านเวง หมู่ ๓ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านเวง ม.๓	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)										กันยายน ๒๕๖๘
๑๓	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (อบรม หมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านโคกหินกอง หมู่ที่ ๕) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโคกหินกอง หมู่ ๕ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านโคกหินกอง ม.๕	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)										กันยายน ๒๕๖๘
๑๔	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (อบรม หมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านเวง หมู่ที่ ๖) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านเวง หมู่ ๖ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านเวง ม.๖	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)										กันยายน ๒๕๖๘
๑๕	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (อบรม หมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านเวงใหม่ หมู่ที่ ๘) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านเวงใหม่ หมู่ ๘ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านเวงใหม่ ม.๘	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)										กันยายน ๒๕๖๘
๑๖	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (อบรม หมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๘)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านหนองแคน หมู่ ๗ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๗,๐๐๐	บ้านหนองแคน ม.๗	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)										กันยายน ๒๕๖๘

(๑) แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.
๑๗	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (อบรม หมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านหลุมบึง หมู่ที่ ๑) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๘)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านหลุมบึง หมู่ ๑ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านหลุมบึง ม.๑	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)										กันยายน ๒๕๖๘
๑๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (อบรม หมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านหลุมบึง หมู่ที่ ๔) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๔)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านหลุมบึง หมู่ ๔ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านหลุมบึง ม.๔	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)										กันยายน ๒๕๖๘
๑๙	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (ส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัย แม่และเด็ก บ้านโคกหินกอง หมู่ที่ ๕) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๔)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโคกหินกอง หมู่ ๕ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านโคกหินกอง ม.๕	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)										กันยายน ๒๕๖๘
๒๐	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (ส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัย แม่และเด็ก บ้านเว้งใหม่ หมู่ที่ ๘) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๔)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านเว้งใหม่ หมู่ ๘ ในการ ดำเนินโครงการฯ เป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านเว้งใหม่ ม.๘	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)										กันยายน ๒๕๖๘
		รวม	๕๓๖,๔๐๐		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๑.ยุทธศาสตร์ พัฒนาคณะและสังคมที่มีคุณภาพ

แบบ ผด.02

๑.๔ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.
๑	ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ (ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามความเหมาะสมกับสภาพปัญหาของผู้ยื่นคำร้องแต่ละราย	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘ ต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานพัฒนาชุมชน)										กันยายน ๒๕๖๘
๒	ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ (ด้านสาธารณสุข) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อนด้านสาธารณสุขตามความเหมาะสมกับสภาพปัญหาของผู้ยื่นคำร้องแต่ละราย	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘ ต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)										กันยายน ๒๕๖๘
๓	ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ (ด้านสาธารณสุข) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อนด้านสาธารณสุขตามความเหมาะสมกับสภาพปัญหาของผู้ยื่นคำร้องแต่ละราย	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๘ ต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)										กันยายน ๒๕๖๘
๔	ส่งเสริม สนับสนุน ศักยภาพโรงเรียนผู้สูงอายุ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนศักยภาพโรงเรียนผู้สูงอายุ เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต. /หมู่ที่ ๑-๘ ต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานพัฒนาชุมชน)										กันยายน ๒๕๖๘
๕	ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ด้วยสหพันธนาการและการมีส่วนร่วม (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๑)	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร	๘๐,๐๐๐	อบต.หนองสูงใต้ หรือสถานที่อื่น ตามความเหมาะสม	สำนักปลัด (งานพัฒนาชุมชน)						↕				เมษายน ๒๕๖๘
		รวม	๒๗๐,๐๐๐		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๑.๕ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย		พ.ค.	มิ.ย.
๑	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)								↕		สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	ส่งเสริมการบริหารจัดการขยะแบบมีส่วนร่วม (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะแบบมีส่วนร่วม เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ต.หนองสูงใต้ อ.หนองสูง	สำนักปลัด (งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)					↕					กันยายน ๒๕๖๘
๓	สนับสนุนและส่งเสริมการสร้างอาชีพในชุมชน (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๖)	ส่งเสริม/จัดฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชนตำบลหนองสูงใต้ เป็นครัวสู่ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานพัฒนาชุมชน)						↕				พฤษภาคม ๒๕๖๘
๔	ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบทบาทสตรี (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๖)	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลหนองสูงใต้จัดกิจกรรม/เข้าร่วมกิจกรรมวันสตรีสากล	๒๐,๐๐๐	ต.หนองสูงใต้ อ.หนองสูง	สำนักปลัด (งานพัฒนาชุมชน)					↕					มีนาคม ๒๕๖๘
๕	อุดหนุนโครงการส่งเสริมพลังแผ่นดินขจัดสันปัยหายเสพติดหมู่ที่ ๒,๓,๔,๖,๗,๘ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๗-๑๑๘)	อุดหนุน งบ.ให้ คณะกรรมการหมู่บ้านจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดใน หมู่ที่ ๒,๓,๔,๖,๗,๘ หมู่บ้านละ ๑๐,๐๐๐.-บาท เช่นการอบรมให้ความรู้การเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เป็นต้น	๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒,๓,๔,๖,๗,๘ ต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)						↕				มีนาคม ๒๕๖๘
		รวม	๑๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๑.ยุทธศาสตร์ พัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

แบบ ผด.02

๑.๖ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมด้านสังคมสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

(๑) แผนงานงบประมาณกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ กันยายน ๒๕๖๘
						ด.ค. พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๖๑)	ดำเนินการจ่ายเงินสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุในตำบล หนองสูงได้ ที่มีสิทธิและคุณสมบัติ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยจ่าย แบบขั้นบันได	๖,๓๗๙,๗๐๐	หมู่ที่ ๑-๘ ต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	↓										↑
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๖๑)	ดำเนินการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ย ยังชีพแก่ผู้พิการในตำบลหนองสูงใต้ อายุ ๑๘ ปี ขึ้นไป คนละ ๘๐๐ บาท/เดือน อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาท/เดือน	๑,๘๐๔,๘๐๐	หมู่ที่ ๑-๘ ต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	↓										↑
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๖๒)	ดำเนินการจ่ายเงินสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในตำบล คนละ ๕๐๐ บาท/เดือน เวลา ๑๒ เดือน	๓๐,๐๐๐	ต.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	↓										↑
	รวม		๘,๒๑๔,๕๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้

๒.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน ให้เพียงพอและทั่วถึง
(๑) แผนงานและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๒)	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านหลุบปิ้ง หมู่ที่ ๑ เพื่อรักษาความสะอาดของหมู่บ้าน เป็นคำวิสาธุกรรม คำนำมนต์เชื้อเพลิง คำอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	บ้านหลุบปิ้ง หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)												พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๒)	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๒ เพื่อรักษาความสะอาดของหมู่บ้าน เป็นคำวิสาธุกรรม คำนำมนต์เชื้อเพลิง คำอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)												พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๒)	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านแวง หมู่ที่ ๓ เพื่อรักษาความสะอาดของหมู่บ้าน เป็นคำวิสาธุกรรม คำนำมนต์เชื้อเพลิง คำอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	บ้านแวง หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)												พฤษภาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๓)	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านเหล่าน้อย หมู่ที่ ๔ เพื่อรักษาความสะอาดของหมู่บ้าน เป็นคำวิสาธุกรรม คำนำมนต์เชื้อเพลิง คำอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	บ้านเหล่าน้อย หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)												พฤษภาคม ๒๕๖๘

(๑) แผนงานทะเลและชุมชน (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๕	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๓)	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโคกหินกอง หมู่ที่ ๕ เพื่อรักษาความสะอาดของหมู่บ้าน เป็นคำวิสาธุกรรม คำนำมนต์เชื้อเพลิง คำอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	บ้านโคกหินกอง หมู่ที่ ๕ ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)							↕				พฤษภาคม ๒๕๖๘
๖	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๓)	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านแวง หมู่ที่ ๖ เพื่อรักษาความสะอาดของหมู่บ้าน เป็นคำวิสาธุกรรม คำนำมนต์เชื้อเพลิง คำอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านแวง หมู่ที่ ๖ ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)							↕				พฤษภาคม ๒๕๖๘
๗	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๓)	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗ เพื่อรักษาความสะอาดของหมู่บ้าน เป็นคำวิสาธุกรรม คำนำมนต์เชื้อเพลิง คำอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗ ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)							↕				พฤษภาคม ๒๕๖๘
๘	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๔)	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านแวงใหม่ หมู่ที่ ๘ เพื่อรักษาความสะอาดของหมู่บ้าน เป็นคำวิสาธุกรรม คำนำมนต์เชื้อเพลิง คำอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	บ้านแวงใหม่ หมู่ที่ ๘ ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)							↕				พฤษภาคม ๒๕๖๘
		รวม	๑๐๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๒ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา พัฒนาและปรับปรุงการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุดหนุนการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ มีนาคม ๒๕๖๘	
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริเวณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล หนองสูงใต้ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๙)	ดำเนินการก่อสร้างห้องน้ำ (บริเวณ สโมสร อบต.หนองสูงใต้) ขนาด กว้าง ๔.๕ เมตร ยาว ๕ เมตร และตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงใต้ กำหนด	๑๕๐,๐๐๐	อบต.หนองสูงใต้	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												
๒	ก่อสร้างโคมเอนกประสงค์ที่ศาลา- ประชุมชาคม บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๙)	ดำเนินการก่อสร้าง โคมเอนกประสงค์ที่ ศาลาประชุมชาคม บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗ ขนาด กว้าง ๑๐ เมตร ยาว ๑๑ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงใต้ กำหนด	๔๘๓,๐๐๐	บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓	ก่อสร้างถนน คลส.สายบ้าน เหล่าน้อย ม.๔ - บ้านหนองแคน ม.๗ (สายนางวง ถนนทางเข้า ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตสินค้าเกษตร อ.หนองสูง หมายเลขถนน มห.ถ.๕๒-๐๓๑) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๙)	ดำเนินการก่อสร้างถนน คลส. ผิวจราจร กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางดินลูกรัง ข้างละ ๐.๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงใต้กำหนด	๔๘๘,๒๐๐	บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												มีนาคม ๒๕๖๘
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหลุบปิ้ง - ป่าช้า หมู่ ๑ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๐)	ดำเนินการก่อสร้างถนน คลส. ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางดินลูกรัง ข้างละ ๐.๓ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงใต้กำหนด	๒๓๙,๓๐๐	บ้านหลุบปิ้ง หมู่ที่ ๑	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												เมษายน ๒๕๖๘

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแว้ง - นาตัว บ้านแว้ง หมู่ที่ ๓ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๐)	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล.ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ให้ล่ทางดินลูกรังข้างละ ๐.๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๗๖๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๔๗๙,๘๐๐	บ้านแว้ง หมู่ที่ ๓	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												มิถุนายน ๒๕๖๘
๖	ก่อสร้างฝายน้ำล้น (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๐)	ดำเนินการก่อสร้างฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณห้วยหอยตอบบนบ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๒ ช่วงนายนาวราธิวาส ไตรยวงศ์ - ฝายนาบงมกล ไตรยวงศ์ ขนาดกว้าง ๒๔ เมตร ยาว ๒๖ เมตร ฝายสูง ๒ เมตร ขุดลอกลำห้วย กว้าง ๒๐ เมตร ขุดลึกเฉลี่ย ๑ เมตร ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๒๙๖,๐๐๐	บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๒	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												พฤษภาคม ๒๕๖๘
๗	ก่อสร้างยกระดับถนนดินเสริมผิวลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านโคกหินกอง หมู่ที่ ๕ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๑)	ดำเนินการก่อสร้างยกระดับถนนดินเสริมผิวลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านโคกหินกอง หมู่ที่ ๕ (สายนาเหล่าจั่วโจ) กว้าง ๕ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๓ เมตร ยาว ๙๐๐ เมตร เสริมผิวดินลูกรัง กว้าง ๕ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ยาว ๙๐๐ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ตรม. พร้อมวางท่อกลมระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๔๗๐,๕๐๐	บ้านโคกหินกอง หมู่ที่ ๕	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												มีนาคม ๒๕๖๘

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ มิถุนายน ๒๕๖๘	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๘	ขยายเขตประปาขนาดใหญ่(ท่อเมน) ให้ครบทุกหลังคาเรือน หมู่ ๘	ดำเนินการจ้างวางท่อประปา PVC ขึ้น ๘.๕ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ขยายเขตประปาขนาดใหญ่ บ้านแวงใหม่ หมู่ที่ ๘ ยาวรวม ๒,๑๒๕ เมตร วาล์วเปิด - ปิด พร้อมจุดปล่อยน้ำทั้ง จำนวน ๑๒ จุด จุดจ่ายน้ำเข้าครัวเรือน จำนวน ๑๕ จุด พร้อมอุปกรณ์ต่อท่อ ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๓๕๗,๐๐๐	บ้านแวงใหม่ หมู่ที่ ๘	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												
๙	(ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๑) ขยายให้สหกรณ์ผู้เลี้ยงปลาเพื่อการเกษตร (สายยังโรงเรียนบ้านแวง - นานาสานิตย์ บุรีรัมย์)	ดำเนินการขยายให้สหกรณ์ผู้เลี้ยงปลาเพื่อการเกษตร บ้านแวง หมู่ที่ ๖ - ช่วงที่ ๑ ถนนคันดิน กว้าง ๒ เมตร สูงเฉลี่ย ๑ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร - ช่วงที่ ๒ ถนนคันดิน กว้าง ๒ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๓ เมตร ยาว ๑๖๐ เมตร เสริมผิวคันดินลูกรัง กว้าง ๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวม ไม่น้อยกว่า ๑,๔๕๐ ตรม. พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๑๗๘,๕๐๐	บ้านแวง หมู่ที่ ๖	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												มีนาคม ๒๕๖๘
๑๐	(ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๑) ก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก อเนกประสงค์รอบแรม บ้านหลุบปึง หมู่ที่ ๑ (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่ ขอเงินเบิกจ่าย ปี ๖๘)	ดำเนินการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๒๙.๓ เมตร ยาว ๒๙.๗ เมตร หน้า ๐.๑ เมตร ขอบลานดินลูกรัง กว้าง ๐.๓ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ๖๙๐.๒๔ ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๓๓๖,๐๐๐	บ้านหลุบปึง หมู่ที่ ๑	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												ธันวาคม ๒๕๖๗

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแวง หมู่ที่ ๓ (ช่วงบ้านนายบรรเทา กลางประพันธ์ - บ้านนายอนันท์ เมืองแหง) (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่ ขอคืนเงินเบิกจ่าย ปี ๖๔)	ดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕ เมตร หน้า ๐.๑ เมตร ยาวรวม ๕๑ เมตร บ่อพักทรงระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ บ่อ วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒ ๐.๓ เมตร จำนวน ๖ ท่อน ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๑๖๘,๐๐๐	บ้านแวง หมู่ที่ ๓	กองช่าง (งานก่อสร้าง)													
๑๒	ก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งพัง ห้วยกระเบียน บ้านเหล่าน้อย หมู่ที่ ๔ (ช่วงนานาบุญชิต บุญรักษา) (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่ ขอคืนเงินเบิกจ่าย ปี ๖๔)	ดำเนินการก่อสร้างกำแพงกันดิน สูง ๔ เมตร ยาว ๔ เมตร หน้า ๐.๒ เมตร พร้อมถมดินหลังกำแพง ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๔๔๙,๐๐๐	บ้านเหล่าน้อย หมู่ที่ ๔	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												มีนาคม ๒๕๖๘	
๑๓	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแวง หมู่ที่ ๖ (ช่วงบ้านนางสมหมาย ไชยศรี - บ้านนายกำพลศักดิ์ อจวิชัย) (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่ ขอคืนเงินเบิกจ่าย ปี ๖๔)	ดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕ เมตร หน้า ๐.๑ เมตร ยาว ๑๗ เมตร บ่อพักทรงระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๑ x ๑ เมตร ลึก ๑ เมตร หน้า ๐.๑ เมตร จำนวน ๑ บ่อ บ่อดักขยะคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๑.๕ x ๑.๕ เมตร ลึก ๑ เมตร จำนวน ๑ บ่อ ท่อกลมระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขึ้น ๓ ขนาด ๑๐.๖ เมตร ยาว ๑ เมตร จำนวน ๖๘ ท่อน ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๒๓๓,๐๐๐	บ้านแวง หมู่ที่ ๖	กองช่าง (งานก่อสร้าง)												มกราคม ๒๕๖๘	

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเวงใหม่ หมู่ที่ ๘ (บ้านนายบุญทศ โคสาลุ) (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่) (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่) (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่)	ดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๔ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางดินลูกรังข้างละ ๐.๕ เมตร พื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑๕๖ ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๑๒๗,๐๐๐	บ้านเวงใหม่ หมู่ที่ ๘	กองช่าง (งานก่อสร้าง)													มกราคม ๒๕๖๘
๑๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแยกถนน ม.ห.ถ๕๒-๐๒๗ - ถ้ำกอกะพุง บ้านเวง หมู่ที่ ๓ (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่) (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่)	ดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางดินลูกรังข้างละ ๐.๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร อบต.หนองสูงได้กำหนด	๔๔๔,๐๐๐	บ้านเวง หมู่ที่ ๓	กองช่าง (งานก่อสร้าง)													มีนาคม ๒๕๖๘
๑๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแยกถนนหนองไผ่ - ห้วยกระเบียน บ้านเหล่าน้อย หมู่ที่ ๔ (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่) (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่)	ดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร มุมเลี้ยว ๒ ข้าง กว้าง ๒.๕ เมตร ยาว ๔ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางดินลูกรังข้างละ ๐.๓ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๔๔๔,๐๐๐	บ้านเหล่าน้อย หมู่ที่ ๔	กองช่าง (งานก่อสร้าง)													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๑๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาตง บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๒ (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่) (โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่)	ดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางดินลูกรังข้างละ ๐.๓ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๔๔๒,๕๐๐	บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๒	กองช่าง (งานก่อสร้าง)													ธันวาคม ๒๕๖๗

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๘	ก่อสร้างยกระดับถนนดินเสริมผิวลูกรังเพื่อการเกษตรสายเสียบหัวยี่ไผ่ตอนกลาง - สะพานห้วยกระเปียนตอนล่าง บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗	ดำเนินการยกระดับถนนดินเสริมผิวลูกรังเพื่อการเกษตร ช่วงที่ ๑ คั่นดิน กว้าง ๕ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๕ เมตร เสริมผิวดินลูกรัง กว้าง ๔ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร ช่วงที่ ๒ คั่นดิน กว้าง ๖ เมตร เสริมผิวดินลูกรัง กว้าง ๔ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร ระยะทางรวม ๓๕๐ เมตร พื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐ ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๓๓๐,๐๐๐	บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗	กองช่าง (งานก่อสร้าง)													ดำเนินการแล้วเสร็จ ธันวาคม ๒๕๖๗
๑๙	(โอนงบปี ๖๗ ตั้งเป็นรายการใหม่/ชอ กั นเงิน เบิกจ่าย ปี ๖๘) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกหินกอง - นาหนองมันปลา บ้านโคกหินกอง หมู่ที่ ๕	ดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกหินกอง - นาหนองมันปลา บ้านโคกหินกอง หมู่ที่ ๕ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๙๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ให้ช่างดินลูกรังข้างละ ๐.๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ตรม. ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๒,๘๘๙,๐๐๐	บ้านโคกหินกอง หมู่ที่ ๕	กองช่าง (งานก่อสร้าง)													เมษายน ๒๕๖๘
๒๐	(เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๖๘) ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีตสายทางบ้านเหล่าน้อย - บ้านหนองแคน (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ งบเหลือจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ชอ กั นเงิน เบิกจ่าย ปี ๖๘)	ดำเนินการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์คอนกรีตสายทางบ้านเหล่าน้อย - บ้านหนองแคน ขนาดกว้าง ๔ - ๕ เมตร ยาว ๑,๔๓๓ เมตร หน้า ๐.๐๔ ม. มุมเหลี่ยมที่ไม่น้อยกว่า ๓๖ ตรม. พื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า ๕,๙๕๗ ตรม. ตามแบบแปลนที่ อบต.หนองสูงได้กำหนด	๑,๖๕๗,๐๐๐	บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๗	กองช่าง (งานก่อสร้าง)													ธันวาคม ๒๕๖๗
		รวม	๑๐,๘๗๒,๖๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้

๓.ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค. ๒๕๖๗	ก.พ. ๒๕๖๘	มี.ค. ๒๕๖๘	เม.ย. ๒๕๖๘	พ.ค. ๒๕๖๘	ก.ค. ๒๕๖๘	ส.ค. ๒๕๖๘	
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ฐานทรัพยากร ท้องถิ่น อพ.สธ.ตำบลหนองสูงใต้) (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๒)	จัดทำโครงการ/แผนงานในการ ดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๕,๐๐๐	ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานส่งเสริมการเกษตร)								กันยายน ๒๕๖๘
๒	พัฒนาและบริหารจัดการ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อการเกษตรประจำ ตำบลหนองสูงใต้ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๓)	จัดทำโครงการ/แผนงานในการ บริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีเพื่อการเกษตร เช่น คำขวัญ ยุทธศาสตร์ คำสอนคุณวิทยากร คำจัดทำเอกสาร วารสาร ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ศูนย์บริการ และถ่ายทอด เทคโนโลยีฯ ด.หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานส่งเสริมการเกษตร)								กันยายน ๒๕๖๘
๓	ลอกวัชพืชในแหล่งน้ำ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๓)	ดำเนินการลอกวัชพืชในแหล่งน้ำ	๓๐,๐๐๐	ที่สาธารณะ ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)								กันยายน ๒๕๖๘
๔	ส่งเสริมการปลูกต้นไม้ เพิ่มพื้นที่ป่า (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๔)	จัดทำโครงการส่งเสริมการปลูก ต้นไม้เพิ่มพื้นที่ป่า เป็นค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯ	๑๕,๐๐๐	ที่สาธารณะ ตำบลหนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)								กรกฎาคม ๒๕๖๘
	รวม		๙๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้
๔.ยุทธศาสตร์ การอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔.๑ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี คำนิยมอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น
(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.
๑	แข่งขันกีฬาหมู่บ้าน แม่บ้าน ด้านยาเสพติด (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๙)	จัดการแข่งขันกีฬาหมู่บ้าน แม่บ้านด้านยาเสพติด เป็นค่า รางวัลการแข่งขัน น้ำดื่ม ค่าถ้วยรางวัล ฯลฯ	๘๕,๐๐๐	สนามกีฬา ร.ร.หนองแวง วิทยาคม	กองการศึกษาฯ (งานส่งเสริมการ ศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม)	↕	↕	↕	↕	↕					มกราคม ๒๕๖๘
๒	แข่งขันกีฬาเยาวชนด้าน ยาเสพติด (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๙)	จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน ด้านยาเสพติด เป็นค่า รางวัล การแข่งขัน น้ำดื่ม ค่าถ้วยรางวัล ฯลฯ	๖๕,๐๐๐	สนามกีฬา ร.ร.หนองแวง วิทยาคม	กองการศึกษาฯ (งานส่งเสริมการ ศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม)	↕	↕	↕	↕	↕					เมษายน ๒๕๖๘
๓	ส่งเสริมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	เป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีมเข้าร่วม การแข่งขันกีฬา เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	ต.หนองสูงใต้ อ.หนองสูง	กองการศึกษาฯ (งานส่งเสริมการ ศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม)	↕	↕	↕	↕	↕					มกราคม ๒๕๖๘
๔	ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรม สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ของท้องถิ่น (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๐)	เข้าร่วมกิจกรรม สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น เป็นค่า จัดรูปขบวนแห่ในงานประเพณี ต่างๆ ของท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	อบต. หนองสูงใต้	กองการศึกษาฯ (งานส่งเสริมการ ศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม)	↕	↕	↕	↕	↕					มกราคม ๒๕๖๘

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ต่อ)

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๕	สืบสานงานประเพณี ลอยกระทง (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๐)	จัดงานสืบสานประเพณีลอย กระทง เป็นการแข่งขันประกวด นางนพมาศ คำจัดสถานที่ คำรางวัลประกวดกระทง ฯลฯ	๘๕,๐๐๐	หนองน้ำ สาธารณะ หนองแขวง	กองการศึกษาฯ (งานส่งเสริมการ ศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม)		↕										พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๖	โคมแห่งเจ้าผู้ไทย ไหว้พระ ไกรสรราช (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๑)	เข้าร่วมกิจกรรมในการจัดงาน วันโคมแห่งเจ้าผู้ไทยไหว้พระ ไกรสรราชฯ เช่น การจัดเครื่อง สักการะ การจัดขบวนแห่ การ แสดง การออกร้าน เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	อ.หนองสูง	กองการศึกษาฯ (งานส่งเสริมการ ศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม)			↕									มีนาคม ๒๕๖๘
๗	งานคำคุณผู้ไทย ไหว้เจดีย์ หลวงปู่หล้า (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๑)	อุดหนุนงบประมาณให้ สภาวัฒนธรรมตำบลหนองสูงได้ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ในงานวันคำคุณผู้ไทย ไหว้เจดีย์ หลวงปู่หล้า	๑๐๐,๐๐๐	วัดบรรพตคีรี (วัดภูจ้อก้อ) ต.หนองสูงได้	กองการศึกษาฯ /สภาวัฒนธรรม ตำบลหนองสูงได้			↕									มกราคม ๒๕๖๘
๘	สืบสานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๑)	อุดหนุนงบประมาณให้ สภาวัฒนธรรมตำบลหนองสูงได้ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา	๖๐,๐๐๐	ต.หนองสูงได้	กองการศึกษาฯ /สภาวัฒนธรรม ตำบลหนองสูงได้							↕					กรกฎาคม ๒๕๖๘
๙	ส่งเสริม อนุรักษ์ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๒)	อุดหนุนงบประมาณให้ สภาวัฒนธรรมตำบลหนองสูงได้ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการ คำจัดสถานที่ คำป้าย ประชาสัมพันธ์ คำอาหาร ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ต.หนองสูงได้	กองการศึกษาฯ /สภาวัฒนธรรม ตำบลหนองสูงได้		↕										พฤศจิกายน ๒๕๖๗

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ต่อ)

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.
๑๐	โครงการแห่พระพุทธรูปลี้ลักษณ์ (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๒)	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแวง หมู่ ๓ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน แห่พระพุทธรูปลี้ลักษณ์	๓๐,๐๐๐	บ้านแวง หมู่ ๓ ต.หนองสูงใต้	กองการศึกษาฯ /คณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ ๔ บ้านแวง							↕					เมษายน ๒๕๖๘
		รวม	๕๓๐,๐๐๐	-	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา เพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการบริการประชาชน
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	อบรมคุณธรรม จริยธรรม (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๗๑)	ดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรในสังกัด เป็นค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.หนองสูงใต้ หรือนอกสถานที่	สำนักปลัด (งานนิติการ)						↕						มีนาคม ๒๕๖๘
			รวม ๒๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๓ กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านสาธารณสุข
(๑) แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด.02

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ธ.ค.	
๑	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องมือวัดความดันโลหิต แบบดิจิทัล	จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิทัล คุณลักษณะ ดังนี้ ๑. เป็นเครื่องวัดความดันโลหิตแบบ อัตโนมัติและกึ่งอัตโนมัติ ๒. ตัวเครื่องสามารถเปลี่ยนยาละลาย ขนาดเครื่อง น้ำหนักไม่เกิน ๕๕๐ กรัม ๓. หน้าจอสามารถมองเห็นค่าความดัน โลหิต ชีพจรและเวลาที่วัดได้ชัดเจน ๔. Battery ใช้ได้ทั้งแบบชาร์จไฟฟ้า หรือ แบบใช้ถ่าน ALKALINE ขนาด AA/AAA ๕. ได้รับมาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ FDA, CE, ISO ๑๓๔๘๕, ISO ๙๐๐๒ และ GMP ๖. เครื่องสามารถวัดค่าได้แม่นยำสูง ๗. ตัวเครื่องมีความปลอดภัยจากแรงดันสมได้ ไม่น้อยกว่า ๐ - ๒๕๐ มิลลิเมตรปรอท ๘. มีระบบตรวจสอบอัตราการเต้นของหัวใจ หรือชีพจรที่ผิดปกติพร้อมแจ้งเตือน	๖,๐๐๐	อบต. หนองสูงใต้	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)								มกราคม ๒๕๖๘
		(ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๐)											

ภาคผนวก

