

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้
สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 พ.ศ.2563 (ครั้งที่ 2)
วันที่ 22 มิถุนายน 2563
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้

ผู้มาประชุม

1.นายพีระพล อัจฉิชัย	ประธานสภา อบต.หนองสูงใต้
2.นายสมพงศ์ มหาวงค์	รองประธานสภา อบต.หนองสูงใต้
3.นางวนิดา แสนสุข	เลขานุการสภาอบต.หนองสูงใต้
4.นายธวัชชัย บุญพันธ์	ส.อบต.หมู่ที่ 1
5.นายสุบรรณ สาจันทร์	ส.อบต.หมู่ที่ 1
6.นางเบญจวรรณ ทองโคตร	ส.อบต.หมู่ที่ 2
7.นายไชยญา สุวรรณไตรย์	ส.อบต.หมู่ที่ 2
8.นายสมสมัย มหาอุป	ส.อบต.หมู่ที่ 3
9.นางสาวปวีณธร บุรัตน์	ส.อบต.หมู่ที่ 4
10. นายพงศกร อินผิว	ส.อบต.หมู่ที่ 5
11. นายสุพรรณ ผ่องแผ้ว	ส.อบต.หมู่ที่ 7
12.นายยุวราช แสนโสม	ส.อบต.หมู่ที่ 8
13.นายประสาธ สุวรรณหงษ์	ส.อบต.หมู่ที่ 8

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางทรัพย์ศิริ ชาลีพล	นายก อบต.หนองสูงใต้
2.นางพินกร รูปเหลี่ยม	รองนายก อบต.หนองสูงใต้
3.นายอุดร อินผิว	รองนายก อบต.หนองสูงใต้
4.น.ส.ประไพพรรณ แก้วคำไสย์	หัวหน้าสำนักปลัด
5.นางประภาพร เข้มพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6.นายสงวน ขวนละคร	นักทรัพยากรบุคคล
7.น.ส.วราณี สีทาป	นักวิชาการสาธารณสุข

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

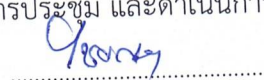
นางวนิดา แสนสุข (เลขาสภา) - เมื่อถึงเวลาประชุมเลขานุการสภานับองค์ประชุม เห็นว่าสมาชิกสภาฯ เข้าประชุมครบองค์ประชุม (เข้าประชุม 13 คน) จึงเชิญประธานสภาอบต.หนองสูงใต้ กล่าวเปิดและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

นายพีระพล อัจฉิชัย - กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุม สมัยประชุมสมัยวิสามัญสมัยที่



(นายพงศกร อินผิว)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายไชยญา สุวรรณไตรย์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(น.ส.ปวีณธร บุรัตน์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ประธานสภาฯ)

- 2 พ.ศ. 2563 (ครั้งที่ 2) ตามระเบียบวาระ ดังนี้
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องด่วน (ถ้ามี)
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 เห็นชอบการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูง
ได้ พ.ศ.2561 -2565 (เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2) พ.ศ.2563

5.2 การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตั้งเป็นรายการ
ใหม่ แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์)

-ประเภทรายจ่ายในการจัดหาโต๊ะทำงาน (ระดับ 3-6) แบบ 3 ล้นชัก จำนวน 4,000
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาโต๊ะทำงาน (ระดับ 3-6) กว้าง×ยาว×สูง ของ
โต๊ะไม่น้อยกว่า 80×150×75 เซนติเมตร ขาทำด้วยเหล็ก จำนวน 1 ตัว (ครุภัณฑ์นอก
บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)

-ประเภทรายจ่ายในการจัดหาตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน ขนาด กว้าง×ลึก
× สูง ของตู้ไม่น้อยกว่า 120×40×75 ซม. บานเลื่อนทำด้วยกระจก จำนวน 1 หลัง
(ครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

นายพิระพล

(ประธาน)

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มีเรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องด่วน (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 เห็นชอบการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูง
ได้ พ.ศ.2561 -2565 (เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2) พ.ศ.2563

เชิญฝ่ายบริหารให้รายละเอียดต่อที่ประชุม



(นายพงศกร อินธิ์)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายไชยญา สุวรรณไตรย์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(น.ส.ปวีณธร บุรัตน์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

นางทรัพย์ศิริ
(นายกฯ)

นางประภาพร
(นักวิเคราะห์)

รายละเอียดการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูง
ได้ พ.ศ.2561 -2565 (เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2) ขออนุญาตให้นักวิเคราะห์
นโยบายและแผน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบงานแผนพัฒนา เป็นผู้ให้รายละเอียดต่อที่ประชุม
เรียนท่านประธานสภาท่านผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันนางประภาพร เข้ม
พันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3
พ.ศ.2561 ข้อ 22 ระบุไว้ว่า เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

- 1.คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- 2.คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น
ดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

การเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นในครั้งนี้อองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
สูงได้ มีได้ดำเนินการจัดประชุมท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีการ
เพิ่มเติม สมาชิกหลายท่านอาจเกิดข้อสงสัย เนื่องจากท่านเป็นสัดส่วนประชาคมตาม
หนังสือสั่งการ แต่มี อบต.มิได้จัดประชุมท้องถิ่นเนื่องจาก จังหวัดมุกดาหาร ได้แจ้งแนว
ทางการจัดทำประชาคมท้องถิ่น กรณีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยขอให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความจำเป็นจะเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ขอยกเว้น
การจัดทำประชาคมท้องถิ่นต่อผู้ว่าราชการจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูง
ได้ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการเพิ่มเติมแผนพัฒนา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมใน
การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และ ตระหนัก
ถึงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อบต.หนองสูงได้ จึงได้ขอยกเว้น
การจัดทำประชาคมท้องถิ่นกรณีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ในสถานการณ์การแพร่
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหารได้อนุมัติให้
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้ยกเว้นการจัดทำประชาคมท้องถิ่น ตามหนังสือ
จังหวัดมุกดาหาร ด่วนที่สุด ที่ มท 0023.3/ว 3584 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้ จึงมิได้จัดประชุมท้องถิ่นสำหรับการเพิ่มเติม
แผนในครั้งนี้ แต่เพื่อให้การเพิ่มเติมแผนพัฒนาเป็นไปตามเจตนารมณ์และความต้องการ
ของประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้ ได้มีหนังสือถึงกำนันผู้ใหญ่บ้านทุก
หมู่บ้าน ตามหนังสือที่ มท 74701/ว242 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 เรื่อง ขอ



(นายพงศกร อินผิว)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายไชยญา สุวรรณไตรย์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(น.ส.ปวีณธร บุรีตัน)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ความร่วมมือในการส่งโครงการเพื่อบรรจุแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563 ซึ่งทางหมู่บ้านก็ได้จัดส่งโครงการมายังสำนักงานปลัด (งานนโยบายและแผน) งานวิเคราะห์จึงได้ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาที่มีการเพิ่มเติมเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเสนอร่างแผน เสนอร่างแผนต่อประธานสภาเพื่อนำเข้าสู่ที่ประชุมสภาในวันนี้ โครงการที่แต่ละหมู่บ้านได้ส่งเข้ามาเข้ามาขอเพิ่มเติมแผนพัฒนานั้นแยกเป็นรายยุทธศาสตร์และแผนงานดังนี้ ให้สมาชิกทุกท่านดูเอกสารที่ฝ่ายเลขได้แจกให้ไปพร้อมๆ กันค่ะ

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น แบบ ผ02 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคนและสังคมที่มี

คุณภาพ แผนงานรักษาความสงบภายใน จำนวน 3 โครงการ

-อุดหนุนโครงการอบรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนโครงการโรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติด (เปลี่ยนแปลง)

-ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.หนองสูงใต้ (เพิ่มเติม)

แผนงานการศึกษา จำนวน 9 โครงการ

-สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนโครงการลูกหลานสานต่อภูมิปัญญา พานบายศรีสู่ขวัญ (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรมการทำขนมไทย (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนโครงการฟันสวยยิ้มใส (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนด้านจิตอาสา ปีที่ 6 ฯ (เปลี่ยนแปลง)

-ติดตั้งกล้องวงจรปิด ศพต. อบต.หนองสูงใต้ (เพิ่มเติม)

-อุดหนุนโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ การปลูกผักในกระถางรถยนต์ (เพิ่มเติม)

-อุดหนุนโครงการสานตะกร้าจากพลาสติก (เพิ่มเติม)

-ก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองสูงใต้ (เพิ่มเติม)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 19 โครงการ

-อุดหนุนโครงการส่งเสริมพลังแผ่นดินจัดสันปฎิทยาเสพติด ม.2 (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนโครงการส่งเสริมพลังแผ่นดินจัดสันปฎิทยาเสพติด ม.3 (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนโครงการส่งเสริมพลังแผ่นดินจัดสันปฎิทยาเสพติด ม.4 (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนโครงการส่งเสริมพลังแผ่นดินจัดสันปฎิทยาเสพติด ม.6 (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนโครงการส่งเสริมพลังแผ่นดินจัดสันปฎิทยาเสพติด ม.7 (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนโครงการส่งเสริมพลังแผ่นดินจัดสันปฎิทยาเสพติด ม.8 (เปลี่ยนแปลง)

-จัดตั้งศูนย์เรียนรู้โครงการพระราชดำริ/พระราชกรณียกิจ (เปลี่ยนแปลง)

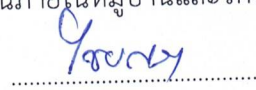
-อบรมผู้นำเที่ยวในชุมชน (เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้านและรักษาสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้านม.1



(นายพงศกร อินผิว)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายไชยญา สุวรรณไตรย์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(น.ส.ปวิณธ์ บุรัตน์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้านและรักษาสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้านม.2

(เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้านและรักษาสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้านม.3

(เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้านและรักษาสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้านม.4

(เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้านและรักษาสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้านม.5

(เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้านและรักษาสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้านม.6

(เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้านและรักษาสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้านม.7

(เปลี่ยนแปลง)

-อุดหนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้านและรักษาสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้านม.8

(เปลี่ยนแปลง)

-ปรุงตลาดริมทางบ้านเหล่าน้อย ม.4 (เปลี่ยนแปลง)

-อบรมการแต่งหน้าทำผมด้วยตนเอง (เปลี่ยนแปลง)

-ก่อสร้างศูนย์ศิลปวัฒนธรรมวิถีชาวผู้ไทยตำบลหนองสูงใต้ (เปลี่ยนแปลง)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน 1 โครงการ

-สำรวจภาคสนามตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (เพิ่มเติม)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 7

โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

จำนวน 21 โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร จำนวน 3 โครงการ

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ตามแบบ ผ.02/1

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

จำนวน 24 โครงการ

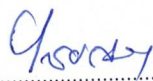
ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร จำนวน 4 โครงการ



(นายพงศกร อินทิว)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายไพชญ์ สุวรรณไตรย์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



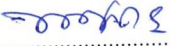
(น.ส.ปวีณธ์ บุรัตน์)

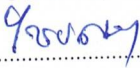
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

- นายพีระพล (ประธานฯ) ในแผนพัฒนานั้นมีทั้งโครงการที่มีมีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ซึ่งดิฉันได้หมายเหตุให้ทุกท่านทราบในเอกสาร รายละเอียดของการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงนอกเหนือจากที่ดิฉันได้นำเรียน ท่านสามารถศึกษาได้ตามเอกสาร ดิฉันขอนำเรียนรายละเอียดในเบื้องต้นไว้เพียงเท่านี้ก่อน ตามที่นักวิเคราะห์ได้ให้ข้อมูลต่อที่ประชุมสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามี
- นางทรัพย์ศิริ (นายกฯ) เชิญครับ
- นายธวัชชัย (ส.อบต.ม.1) ตามที่นักวิเคราะห์ได้เสนอรายละเอียดการเพิ่มเติมแผน รวมทั้งเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านได้ศึกษารายละเอียดและตรวจสอบ อยากให้สมาชิกทุกท่าน ได้ตรวจสอบเอกสาร โครงการ เพื่อมิให้เกิดปัญหาในการจัดทำข้อบัญญัติป.64
- นายพีระพล (ประธาน) ตามที่นักวิเคราะห์ได้ให้รายละเอียดทั้งการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมแผนพัฒนา พ.ศ.2561-2565 นั้น โครงการที่เพิ่มเติมมานั้นเป็นโครงการที่ไม่มีในแผน ผมดูตามเอกสารและการนำเสนอข้อมูล เห็นว่าโครงการของแต่ละหมูนั้นค่อนข้างที่ครบถ้วนแล้ว และ ก่อนที่สภาเราจะได้ประชุมพิจารณาเห็นชอบนั้น คณะกรรมการสนับสนุนและคณะกรรมการพัฒนาฯ ก็ได้มีการประชุมพิจารณาแล้ว ร่างแผนที่เพิ่มเติมนั้นก็น่าจะมีความสมบูรณ์ครอบคลุมทุกปัญหาของแต่ละหมู่บ้าน อีกอย่างหมู่บ้านนั้นก็ตรวจสอบแล้วว่าโครงการใดที่ตกหล่นไม่มีในแผนและเป็นโครงการที่จะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน จึงได้เสนอโครงการขอเพิ่มเติมแผนมายัง
- นายพีระพล (ประธาน) อดต.
- มติที่ประชุม มีท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอหามติที่ประชุมท่านใดเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563 โปรดยกมือ (สมาชิกยกมือ ออกเสียง 12 เสียง ประธานงดออกเสียง)
- นายพีระพล (ประธาน) ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้ มีมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้ พ.ศ.2561 -2565 (เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2) พ.ศ. 2563
- นายพีระพล (ประธาน) ขณะนี้เป็นเวลา 12.20 น. ผมขอพักการประชุมในช่วงเช้า และ จะเริ่มประชุมต่อในช่วงบ่าย เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมแห่งนี้ ขอให้ทุกท่านเข้าประชุมตรงตามเวลาที่นัดหมาย

พักรับประทานอาหารกลางวัน

- นายพีระพล (ประธาน) เวลา 13.30 น. เริ่มการประชุมภาคบ่าย เลขาธิการสภาเห็นว่าสมาชิกมาประชุมในภาคบ่ายครบองค์ประชุม (สมาชิกมาประชุม 13 คน) จึงเชิญประธานเริ่มการประชุมในภาคบ่าย
- เริ่มการประชุมในภาคบ่าย พิจารณาต่อในวาระที่ 5.2
- 5.2 การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตั้งเป็นรายการใหม่
- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์)
- ประเภทรายจ่ายในการจัดหาโต๊ะทำงาน (ระดับ 3-6) แบบ 3 ล้นชัก จำนวน 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาโต๊ะทำงาน (ระดับ 3-6) กว้าง×ยาว×สูง ของโต๊ะไม่น้อยกว่า 80×150×75 เซนติเมตร ขาทำด้วยเหล็ก จำนวน 1 ตัว (ครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)


(นายพงศกร อินฉิว)
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม


(นายไชยญา สุวรรณไตรย์)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม


(น.ส.ปวีณธร บุรตัน)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

-ประเภทรายจ่ายในการจัดหาตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 4,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน ขนาด กว้าง×ลึก × สูง ของตู้ไม่น้อยกว่า 120×40×75 ซม. บานเลื่อนทำด้วยกระจก จำนวน 1 หลัง (ครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ) เชิญฝ่ายบริหารให้รายละเอียด ต่อที่ประชุม

นางทรัพย์ศิริ (นายกฯ) ประไพพรรณ
 ญัตติการขอโอนงบประมาณดินขออนุญาตให้หัวหน้าสำนักงานปลัด ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ขอโอนงบประมาณเป็นผู้ให้รายละเอียดต่อที่ประชุม
 เรียนท่านประธาน ท่านผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันนางสาวประไพพรรณ แก้วคำไสย์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัด เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้ ได้รับโอนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล รายนางสาววารุณี สีทาป ให้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ตามคำสั่ง อบต.หนองสูงได้ที่ 041/2563 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2563 จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาโต๊ะทำงานและตู้เก็บเอกสารสำหรับการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ซึ่งในการโอนงบประมาณหมวดครุภัณฑ์ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอานาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น การโอนครั้งนี้เป็นการขอโอนตัวเป็นรายการใหม่ ส่วนรายการที่ขอโอนลดนั้น เป็นรายการที่ไม่กระทบต่อการจัดบริการสาธารณะ โดยพิจารณาโอนลดจากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จากเดิมตั้งไว้ 60,000 บาท ปัจจุบันคงเหลือ 20,500 บาท โอนลด 8,500 บาท คงเหลือ 12,000 บาท ซึ่งรายจ่ายประเภทนี้สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ขรบ. ตำแหน่ง จพง.ป้องกันเดือนละ 500 บาท และ พตท.นิติกร เดือนละ 4,500 บาท ซึ่งตำแหน่งนิติกร เราว่างมาตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ รายการนี้จึงมีเงินเหลือจ่ายสามารถที่จะโอนลดได้ มาตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

-ประเภทรายจ่ายในการจัดหาโต๊ะทำงาน (ระดับ 3-6) แบบ 3 ลีนชัก จำนวน 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาโต๊ะทำงาน (ระดับ 3-6) กว้าง×ยาว×สูง ของโต๊ะไม่น้อยกว่า 80×150×75 เซนติเมตร ขาทำด้วยเหล็ก จำนวน 1 ตัว (ครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)

-ประเภทรายจ่ายในการจัดหาตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 4,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน ขนาด กว้าง×ลึก × สูง ของตู้ไม่น้อยกว่า 120×40×75 ซม. บานเลื่อนทำด้วยกระจก จำนวน 1 หลัง (ครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)

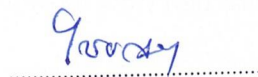
นายพีระพล (ประธาน) มีสมาชิกท่านใดอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่

นายพงศกร (ส.อบต.ม.5) รายการที่ฝ่ายบริหารขอโอนมาตั้งใหม่นั้นก็เป็นรายการที่จำเป็นงบประมาณที่ใช้ก็ไม่มาก หมวดรายการที่โอนลดนั้นก็ยังมีเงินเหลือจ่ายสามารถโอนลดได้ ไม่กระทบต่อรายจ่ายรายการอื่น ผมเห็น



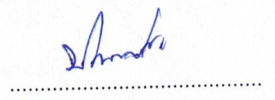
(นายพงศกร อินฉิว)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายไชยญา สุวรรณไตรย์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(น.ส.ปวีณธรร บัณฑิต)

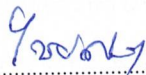
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

- ด้วยกับฝ่ายบริหาร
- นายพีระพล (ประธาน) มีท่านใดอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอหารือที่ประชุม ท่านอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตั้งเป็นรายการใหม่ แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์)
- ประเภทรายจ่ายในการจัดหาโต๊ะทำงาน (ระดับ 3-6) แบบ 3 ลีนชัก จำนวน 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาโต๊ะทำงาน (ระดับ 3-6) ขนาดกว้าง×ยาว×สูง ของโต๊ะไม่น้อยกว่า 80×150×75 เซนติเมตร ขาทำด้วยเหล็ก จำนวน 1 ตัว (ครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)
 - ประเภทรายจ่ายในการจัดหาตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 4,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน ขนาดกว้าง×ลึก×สูง ของตู้ไม่น้อยกว่า 120×40×75 ซม. บานเลื่อนทำด้วยกระจก จำนวน 1 หลัง (ครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)
- โปรดยกมือ (สมาชิกยกมือออกเสียง 12 เสียง ประธานงดออกเสียง)
- มติที่ประชุม ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้ มีมติอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตั้งเป็นรายการใหม่ แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์)
- ประเภทรายจ่ายในการจัดหาโต๊ะทำงาน (ระดับ 3-6) แบบ 3 ลีนชัก จำนวน 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาโต๊ะทำงาน (ระดับ 3-6) กว้าง×ยาว×สูง ของโต๊ะไม่น้อยกว่า 80×150×75 เซนติเมตร ขาทำด้วยเหล็ก จำนวน 1 ตัว (ครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)
 - ประเภทรายจ่ายในการจัดหาตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 4,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน ขนาด กว้าง×ลึก × สูง ของตู้ไม่น้อยกว่า 120×40×75 ซม. บานเลื่อนทำด้วยกระจก จำนวน 1 หลัง (ครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)
- นายพีระพล (ประธาน) ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ ในวาระอื่นๆ ท่านใดมีเรื่องจะแจ้งที่ประชุมเชิญครับ
- นายธวัชชัย (ส.อบต.) ในวาระอื่นนี้ผมอยากจะให้เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติหน้าที่ใหม่มาแนะนำตัวเองต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อจะได้สร้างความคุ้นเคย และทำความรู้จักกัน ระหว่างฝ่ายสภาและฝ่ายเจ้าหน้าที่ซึ่งต้องทำงานร่วมกันในชุมชน
- วารุณี เรียนท่านประธาน ท่านผู้บริหารและสมาชิกทุกท่าน ดิฉันนางสาววารุณี สีทาป ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ย้ายมาจากเทศบาลตำบลหนองใหญ่ อ.หนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ภูมิลำเนาจังหวัดอุบลราชธานี มารับผิดชอบงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- นายอุดร (รองนายก) เจ้าหน้าที่ที่ย้ายมาใหม่ยังไม่คุ้นชินกับพื้นที่ตำบลเรา ยังไงก็ขอฝากสมาชิกทุกท่านได้อำนวยความสะดวกตลอดจนแนะนำข้อมูลต่างๆของตำบลเราเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่
- นายสมสมัย ในวาระอื่นๆ ผมอยากเรียนถามฝ่ายบริหาร ซึ่งขณะนี้ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายพงศกร อินธิ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายไชยญา สุวรรณไตรย์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(น.ส.ปวีณธ บuritn)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ส.อบต.ม.3) หนองสูงได้ว่าง ไม่ทราบว่ามีปลัดท่านใดจะมาดำรงตำแหน่งแทนคนเดิมหรือไม่ ซึ่งตำแหน่งนี้ก็ว่างมาหลายเดือนแล้ว ทางฝ่ายบริหารมีแนวทางในการสรรหาตำแหน่งที่ว่างนี้อย่างไร ผมเห็นว่า เป็นตำแหน่งบริหารที่มีความสำคัญ

นางทรัพย์ศิริ (นายก) ท่านประธานสภาฯ และ สมาชิกทุกท่าน สำหรับตำแหน่งปลัด อบต.ที่ว่างนั้น อบต.เราก็ได้ประกาศรับโอน แต่ก็ยังไม่มีท่านใดติดต่อขอโอนย้ายมา ส่วนแนวทางที่จะได้มาซึ่งตำแหน่งปลัด อบต.นั้นขออนุญาตให้นักทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ให้รายละเอียดต่อที่ประชุม

นายสงวน เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหารและสมาชิกทุกท่าน ผมนายสงวน ขวณะคร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 12 ระบุว่า องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง ในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่าง ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน 60 วัน นับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(1)กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลใดประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยการย้าย โอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามความประสงค์ และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว และองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เพื่อรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลดำเนินการสรรหาต่อไป และให้ถือว่า การดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย โอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนในตำแหน่งประเภทตำแหน่งและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล” พร้อมทั้งให้นายกองการบริหารส่วนตำบลและเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเท่านั้น

สำหรับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงได้นั้น ได้ว่างตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 ซึ่งขณะนี้เกิน 60 วัน ที่จะสรรหาโดยการย้าย โอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ จึงต้องสงวน



(นายพงศกร อินผิว)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายไชยญา สุวรรณไตรย์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



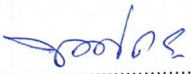
(น.ส.ปวีณธ บuritn)

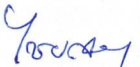
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

นายพีระพล (ประธาน) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้ (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเท่านั้น ในวาระอื่นๆ มีท่านใดมีเรื่องแจ้งอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 2

ปิดประชุม เวลา 15.00 น.


.....ผู้บันทึกการประชุม
(นางวนิดา แสนสุข)
เลขานุการสภา อบต.


.....
(นายพงศ์กร อินผิว)
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม


.....
(นายไชยญา สุวรรณไตรย์)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม


.....
(น.ส.ปวีณธร บุรัตน์)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม